ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALENA-TORRICELLA
ISTRUZIONE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
Dir. Scolastico: Prof.ssa VIZZARRI IRENE FRIDA

Erasmus+
2016-1-IT02-KA219-024192

REPORT DATI

QUESTIONARIO DI SODDISFAZIONE PERSONALE ATA

A.S 2021/2022

Premessa e considerazioni:

L'indagine, atta a rilevare il grado di soddisfazione del Personale ATA relativamente al servizio scolastico, è stata realizzata attraverso un questionario online anonimo strutturato con l'applicazione Google Moduli e somministrato ai Collaboratori Scolastici e al Personale di Segreteria dell'Istituto Comprensivo di Palena – Torricella P.

Tale forma di indagine ha l'obiettivo di di evidenziare i punti di forza e le criticità del sistema al fine di poter intervenire nello specifico per ottenere un miglioramento.

Gli items proposti nel questionario sono stati incentrati sugli argomenti qualificanti dei processi di soddisfazione in merito a:

- **AREA 1: COMUNIZAZIONE INTERNA**
- **AREA 2: AMBIENTE DI LAVORO**
- **AREA 3: COINVOLGIMENTO E SODDISFAZIONE PERSONALE**
- **AREA 4: FORMAZAIONE**
- **AREA 5: RAPPORTI CON IL PERSONALE E L'UTENZA**
- **SUGGERIMENTI E PROPOSTE**

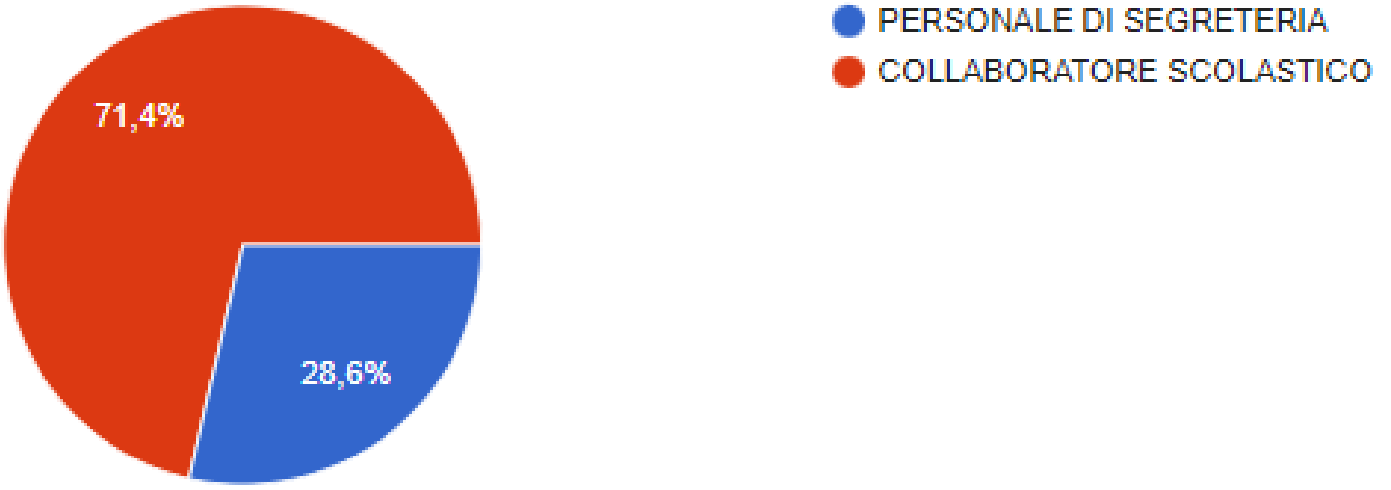
Dai risultati emersi, si rileva **un buon grado di soddisfazione** sia dei Collaboratori Scolastici sia del Personale di Segreteria **agli aspetti indagati.**

AUTOVALUTAZIONE D'ISTITUTO – QUESTIONARIO PERSONALE ATA

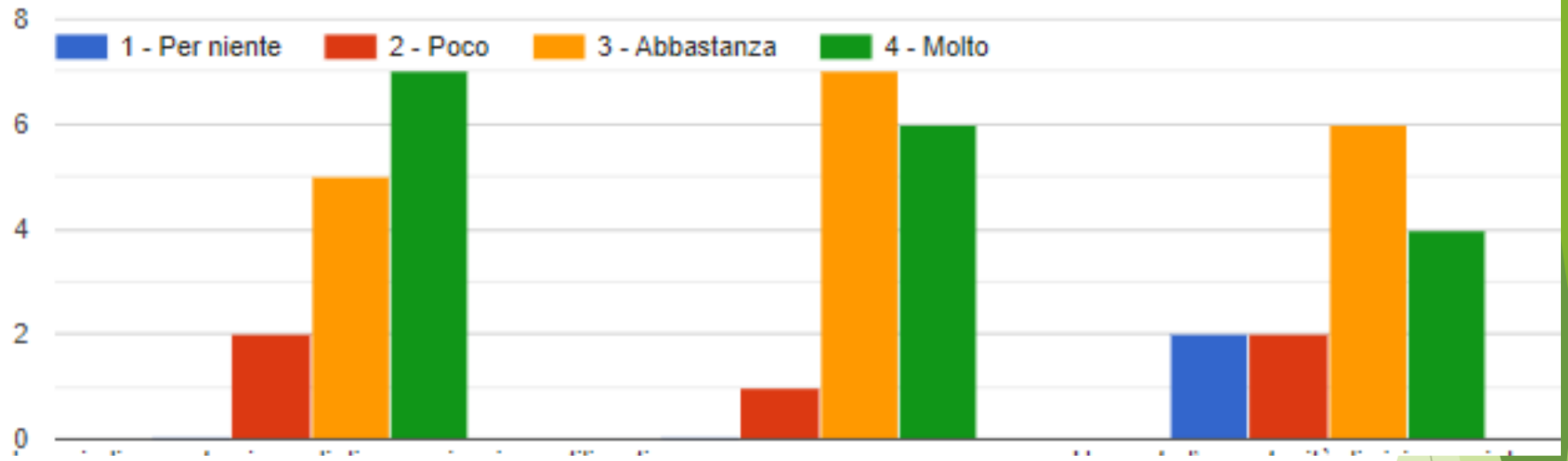
ANALISI DEI DATI

Hanno compilato il questionario 14 su 30, ovvero il 46 % di cui:

- 10 Collaboratori scolastici
- 4 Personale di segreteria



AREA 1 – COMUNICAZIONE INTERNA

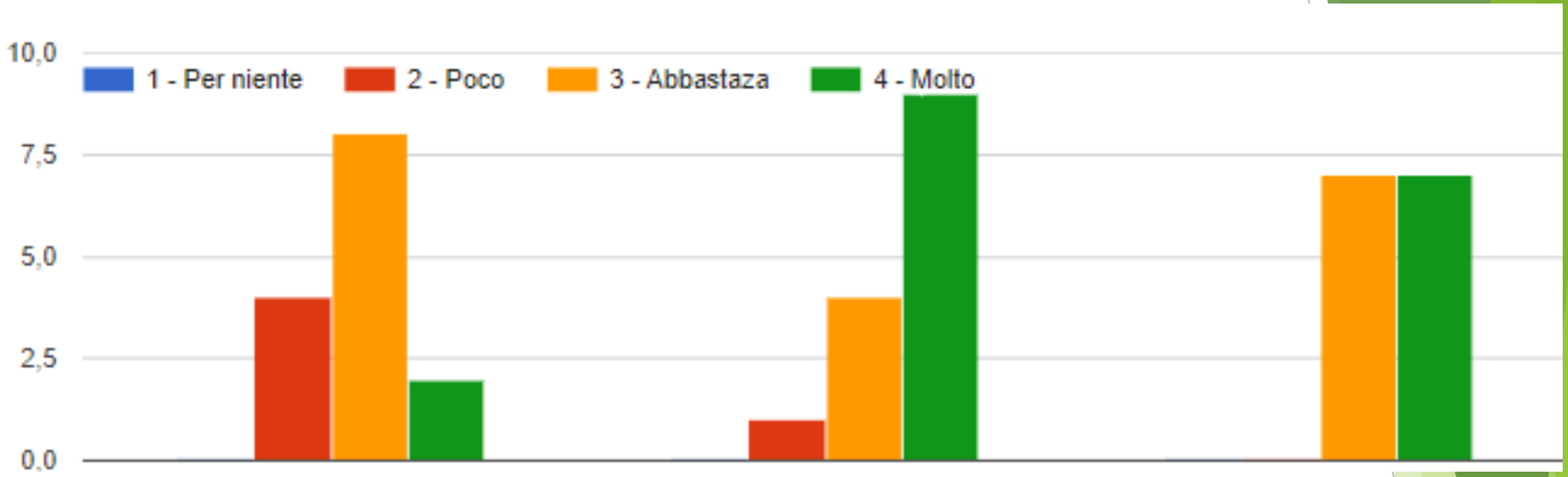


Accede periodicamente ai canali di comunicazione utilizzati dall'istituto?

La segreteria complessivamente funziona bene (orari, disponibilità personale, efficienza disbrigo pratiche)?

Ha avuto l'opportunità di visionare i documenti ufficiali della scuola diffusi tramite sito web (PTOF, Regolamento d'Istituto, RAV, Piano di Miglioramento…)?

AREA 2 – **AMBIENTE DI LAVORO**



Gli spazi (le aule, i laboratori, gli spazi sportivi, i servizi igienici ...) sono complessivamente funzionali?

La Scuola, in questo momento di emergenza Covid-19, ha intrapreso le giuste misure per garantire la salvaguardia della salute di tutto il personale?

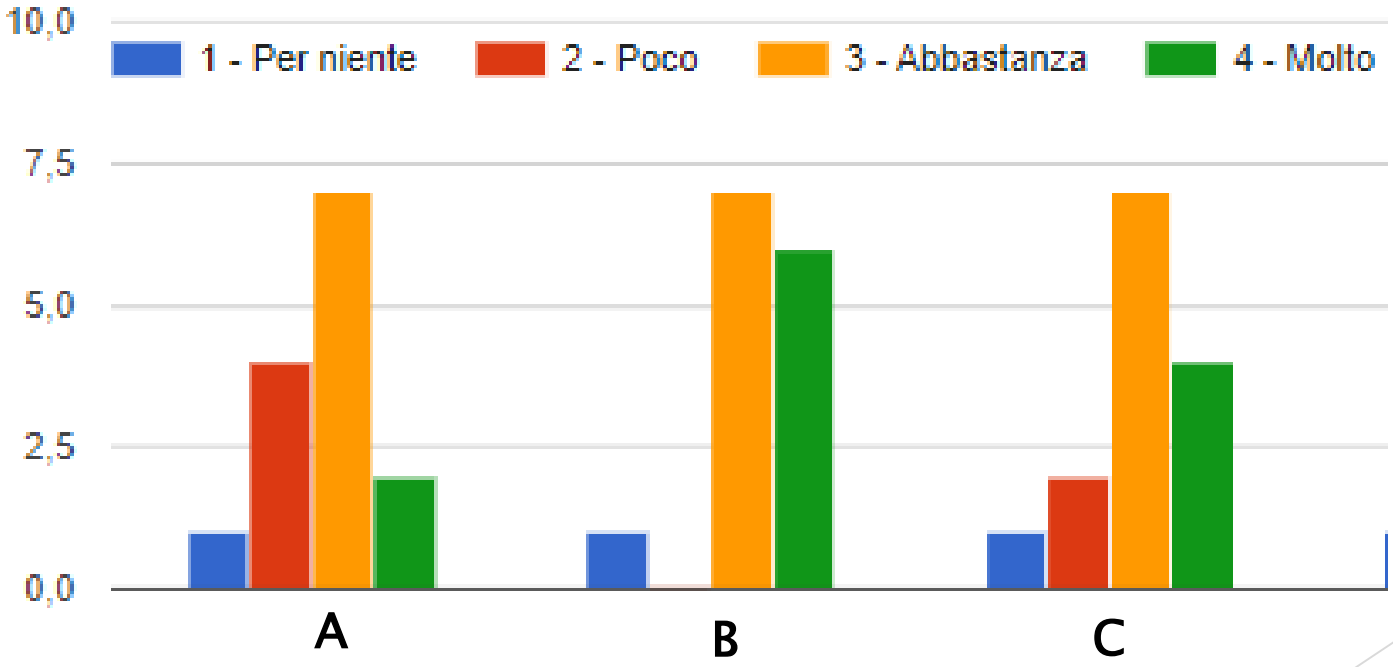
Quanto si sente di contribuire per rendere i locali della scuola accoglienti e puliti?

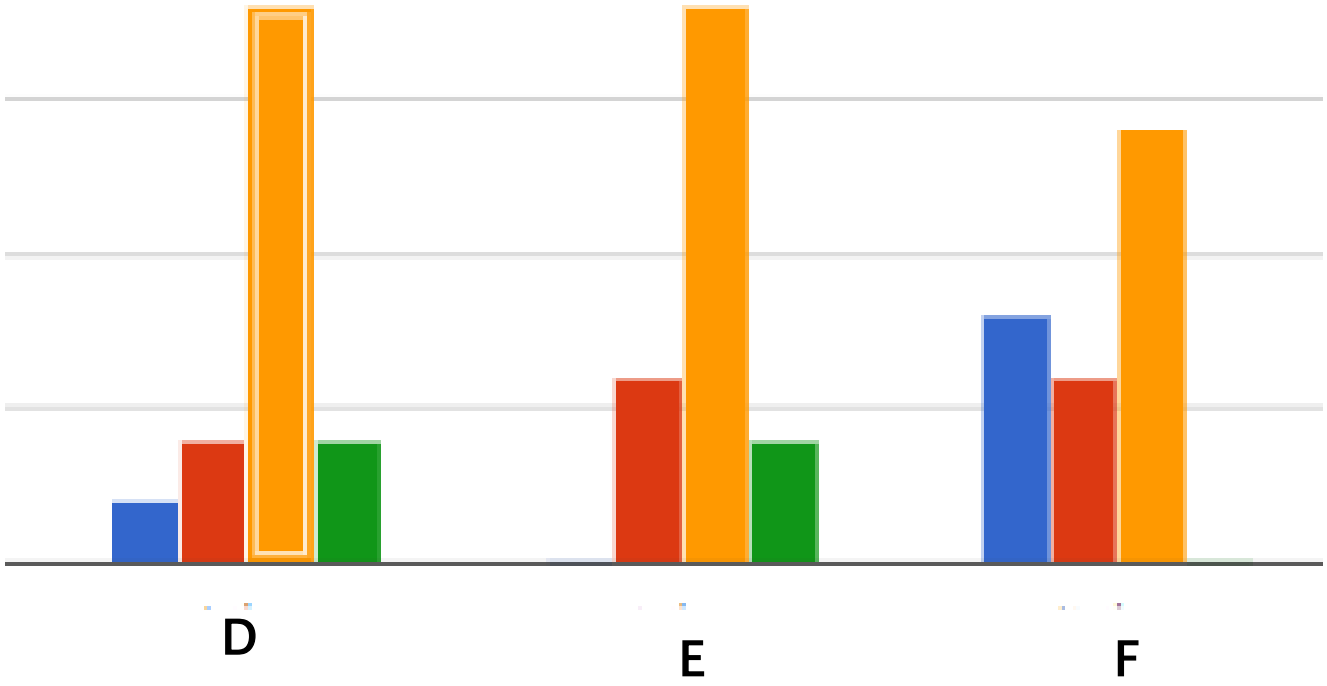
AREA 3 – COINVOLGIMENTO E SODDISFAZIONE PERSONALE

A – Si sente partecipe dell'organizzazione e della gestione della vita scolastica?

B – Ritiene importante contribuire alla realizzazione dei progetti e delle attività della scuola per migliorare il servizio e l'offerta formativa?

C – Ritiene di contribuire efficacemente al miglioramento dell'offerta formativa e del servizio?





D – Si sente valorizzato negli incarichi assegnati secondo le competenze specifiche?

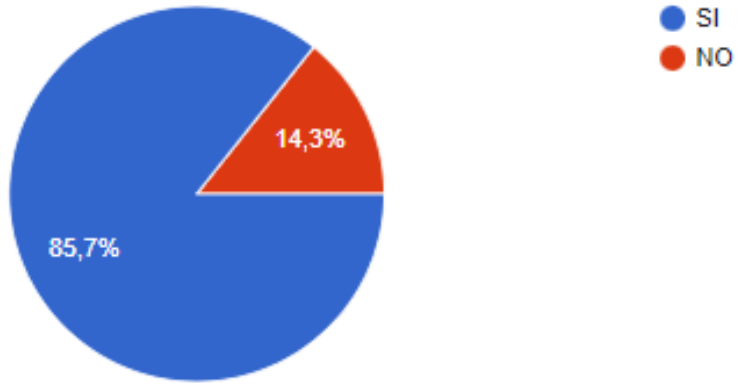
E – La scuola ha favorito e promosso la sua partecipazione ai corsi di formazione?

F – Ritiene che la suddivisione del FIS sia distribuito in base agli incarichi espletati?

AREA 4 – **FORMAZIONE**

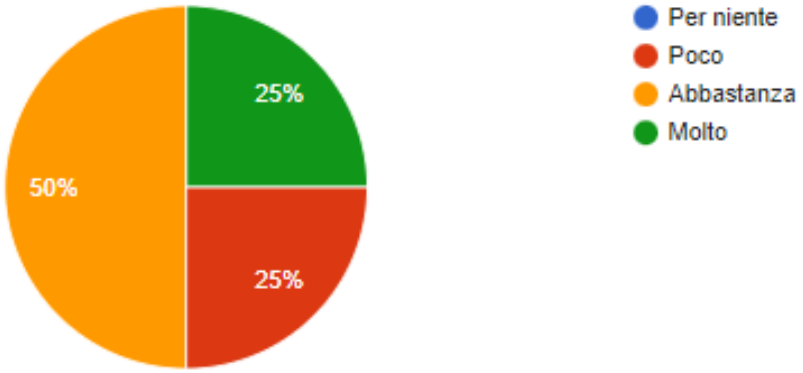
Ha partecipato ai corsi di formazione promossi dalla nostra scuola?

14 risposte



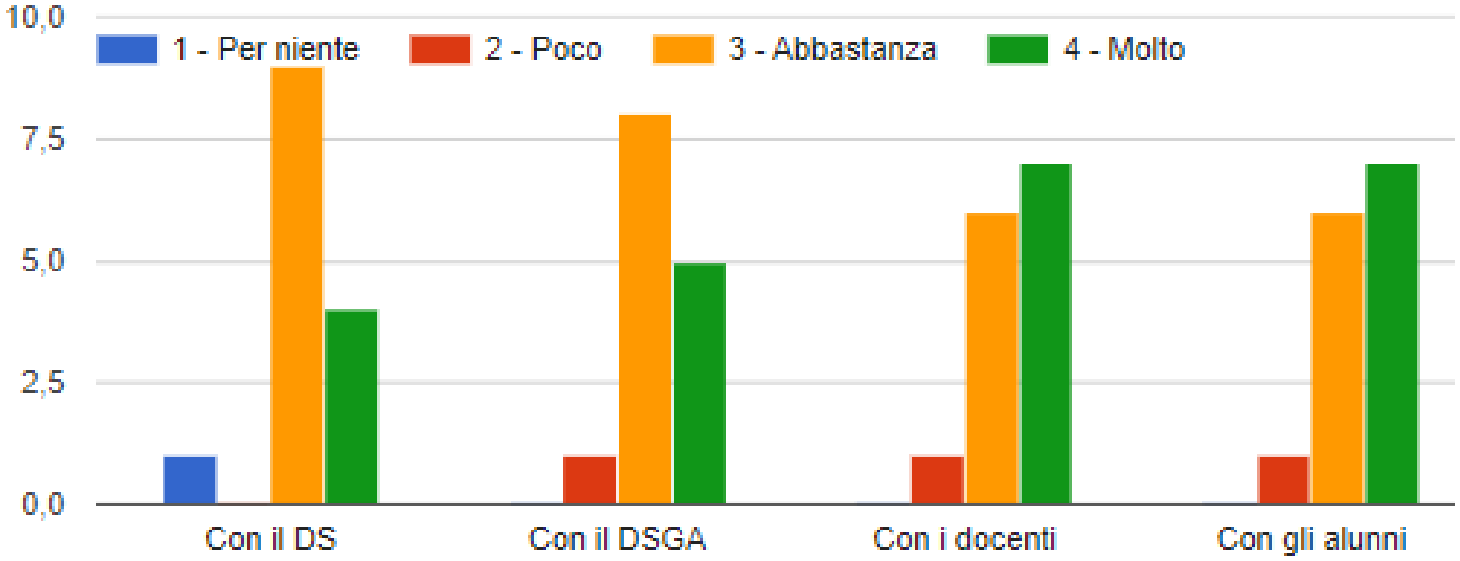
(Se ha risposto SI alla domanda precedente) I corsi di formazione a cui ha partecipato sono stati utili e hanno avuto una ricaduta positiva nel suo lavoro?

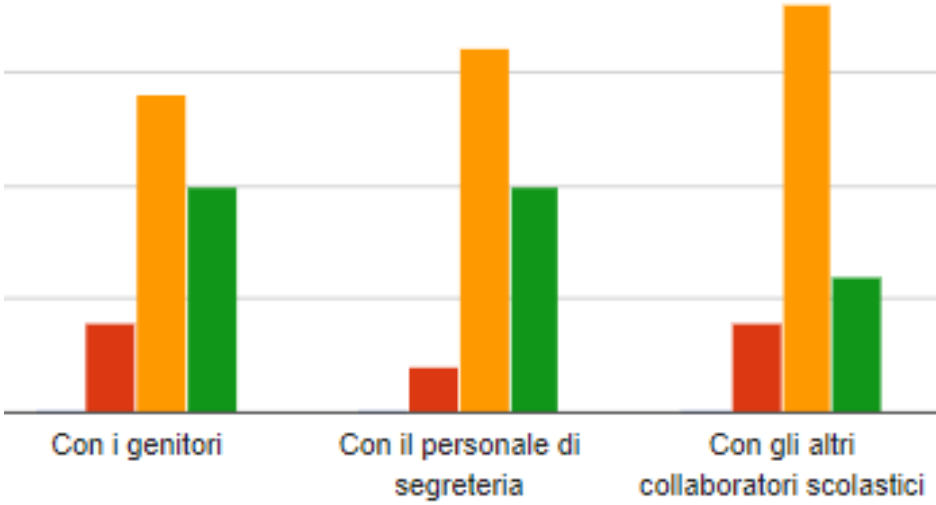
12 risposte



AREA 4 – **RAPPORTI CON IL PERSONALE E L'UTENZA**

Ritiene che il clima instaurato sia sereno e collaborativo:





SUGGERIMENTI E PROPOSTE PER MIGLIORARE LA QUALITÀ DEI SERVIZI OFFERTI:

- Migliorare il rapporto umano e coinvolgere di più il personale su alcune scelte lavorative.

- Bisognerebbe introdurre corsi di formazione sia per collaboratori scolastici che per il corpo docente che aiutino a rapportarsi al meglio con alunni con varie difficoltà e con le loro esigenze speciali in modo da essere più formati e pronti ad un intervento e aiuto mirato.

GRAZIE PER L'ATTENZIONE