I.C. PALENA-TORRICELLA P.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALENA-TORRICELLA PELIGNA
ISTRUZIONE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
PROVINCIA DI CHIETI - 66017 – Palena, via Frentana, 2
*** 0872 918158 fax 0872 918119 sito web www.icpalenatorricellapeligna.edu.it**
E-mail: chic825004@istruzione.it
C.F.81002480697

ISTITUTO COMPRENSIVO - -PALENA TORRICELLA PELIGNA
Prot. 0004857 del 04/07/2023
VII (Uscita)

All'Albo on line
Sez. Amm.ne Trasparente del sito web
Agli Atti

OGGETTO: DECRETO ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI DOCENTI PARTECIPANTI AL GRUPPO DI PROGETTAZIONE CON FUNZIONI DI SUPPORTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE GIA' PRECEDENTEMENTE DESTINATARI DI INCARICO INERENTE L'INNOVAZIONE DIGITALE (ANIMATORE DIGITALE – TEAM DOCENTI – TEAM PER L'INNOVAZIONE – FIGURE STRUMENTALI ETC…) A VALERE SU:
Piano Nazionale di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

Titolo progetto: "GENIUS LOCI: QUANDO I LUOGHI ACCOLGONO"

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-20567

CUP: J94D22002600006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea diinvestimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTO l'atto/accordo di concessione prot. n° 44592 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio delprogetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 05 che stabilisce: "Alle figure già in precedenza individuate dall'istituzionescolastica (es. animatore digitale, team per l'innovazione, figure strumentali), che già esercitano i propri compitiall'interno dell'organizzazione scolastica in virtù della loro funzione istituzionale nei processi di digitalizzazione della scuola, può essere conferito direttamente l'incarico tecnico-operativo, senza previo avvisopubblico."

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attivitàtecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target emilestone";

VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo allestrutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degliinterventi;

VISTA la Delibera n. 72 del Consiglio d'Istituto del 22.12.2022 di approvazione/revisione del PTOF 2022-2025;

VISTA la Delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2023 n. 73/23 del

19.01.2023;VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola vigente;

VISTO il Quaderno n. 3 (aggiornamento del 10/02/2021) del Ministero dell'Istruzione recante le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali;

VISTO il regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi a esperti interni ed esterni approvato dal consiglio d'Istituto con delibera n 119 del 28.10.2019, prot. n. 6789 del 30.10.2019;

VISTA la Contrattazione Integrativa d'Istituto triennio a.s. 2022/2023;

CONSIDERATO che nell'avviso prot. N. 3353 del 10/05/2023 si richiedevano n. 5 figure per lo svolgimento delle attività, ma hanno dato la disponibilità solo 3 docenti;

RITENUTO di dover integrare la composizione del gruppo di Progettazione con funzioni disupporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone;

VISTA la disponibilità della docente Falcone Dina Manuela prot. N. 4821 del 03/07/2023 componente del Team digitale;

CONSIDERATO che l'incarico di "supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

RITENUTO quindi di poter conferire l'incarico di "supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra senza emanazione di avviso pubblico;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico
Viene affidato il seguente incarico:

Ruolo di attuale assegnazione	**Incarico precedente (ruolo, data e prot.)**	**nome**	**ore**
Supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone	Docente di Scuola Primaria con incarico di Componente Team Digitale prot. n.9510 del 13/09/2022	FALCONE DINA MANUELA	25

Art. 2 Orario di servizio
L'incarico affidato, per il numero di ore indicato in tabella, è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2024;

Art. 3 Compiti
I compiti da svolgere sono:

1. Verifica, in collaborazione con il progettista, della congruità della candidatura con le necessità attuali dellascuola
2. Consulenza didattico-pedagogica, anche funzionale alla scelta dei dispositivi, software, attrezzature, arredi
3. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
4. Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
5. Sopralluogo, in collaborazione con il progettista, degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche
6. Misurazioni aree e cubature finalizzate alla Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario
7. Ricezione delle forniture ordinate
8. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
9. Supporto alle ditte per l'installazione
10. Addestramento all'uso delle attrezzature (se richiesto).

Art. 4 Compenso
Il compenso viene stabilito in euro 17,50 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti;

Art. 5 Nomina
Al presente decreto seguirà nomina.

Il presente decreto è immediatamente esecutivo e pubblicato in data odierna nella sezione "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" e nel sito dell'Istituto sezione Futura PNRR: www.icpalenatorricellapeligna.edu.it

.

Il Dirigente Scolastico e RUP
Prof.ssa Irene Frida VIZZARRI
Firmato digitalmente

IRENE FRIDA VIZZARRI
04.07.2023 10:15:10 UTC