



I.C. PALENA-TORRICELLA P.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALENA-TORRICELLA PELIGNA
ISTRUZIONE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
PROVINCIA DI CHIETI - 66017 - Palena, via Frentana, 2
* 0872 918158 fax 0872 918119 sito web www.icpalenatorricellapeligna.edu.it
E-mail: chic825004@istruzione.it
C.F.81002480697

ISTITUTO COMPRENSIVO - -PALENA TORRICELLA PELIGNA
Prot. 0001303 del 21/02/2024
VII (Uscita)



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Bando di selezione interno Docente Esperto/tutor

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – “Agenda Sud” - Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176

TITOLO PROGETTO: “Piccole Scuole al Sud: Nuove Conoscenze e Nuovi Saperi”

Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-AB-2024-81-1152729

CUP: J91I23000470006

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD” - Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell’ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021- 2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO nello specifico l’art. 2 (Ulteriori iniziative nell’ambito dell’Agenda SUD): - comma 1. Al fine di superare i divari territoriali, potenziare le competenze di base e contrastare la dispersione scolastica è, altresì, autorizzata la spesa complessiva di euro 184.800.000,00 in favore delle 1.906 scuole statali primarie delle regioni del Mezzogiorno, di cui all’Allegato 2 al presente decreto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTO l’Avviso prot. 134894 del 21.11.2023 ad oggetto: Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. Avviso per adesione all’iniziativa;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F.

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica;

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI – 16058 del 05/02/2024;

VISTA la nota di informazione, comunicazione e pubblicità del progetto prot. n. 966 del 09.02.24;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 967 del 09/02/2024 relativo all'assunzione nel programma annuale 2024 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 46.656,00;

VISTO il proprio decreto di assunzione dell'incarico RUP prot. n. 1301 del 21.02.24;

VISTA la propria decisione di avvio procedura di selezione interna di figure di Esperti e Tutor per la realizzazione dei moduli formativi previsti dal Progetto "Piccole Scuole al Sud: Nuove Conoscenze e Nuovi Saperi"- Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-AB-2024-81-1152729 - CUP: J91I23000470006

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTO il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTO il Regolamento d'Istituto delibera del C.I. n. 107/23 del 3.11.23, prot. n. 7119 del 7.11.23 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il manuale per la documentazione della selezione del personale del Novembre 2020;

EMANA

il seguente Avviso per la selezione di personale interno per il reclutamento di TUTOR e ESPERTI per la realizzazione dei moduli PON di cui al progetto Agenda Sud - Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) TITOLO PROGETTO: "Piccole Scuole al Sud: Nuove Conoscenze e Nuovi Saperi"
Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-AB-2024-81-1152729 - CUP: J91I23000470006

Il presente avviso ha per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Tutor
- b) Esperto

Art. 1 – Interventi previsti e figure professionali richieste

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Tipologia intervento	Titolo Modulo	Ore	Alunni
MATEMATICA	Quel genio di Archimede	30	15
INGLESE	Let's speak English	30	15
LINGUA MADRE	La fantasia corre veloce	30	15

LINGUA MADRE	Io e i linguaggi diversi	30	15
MATEMATICA	Ludo-matematica	30	15
LINGUA MADRE	Giochiamo con nostralingua	30	15
LINGUA MADRE	Piccoli Narr@tori in azione!	30	20
LINGUA MADRE	Piccoli lettori ... vanno in scena!	30	20
LINGUA MADRE	Fiabe musicali	30	15
LINGUA MADRE	Tutti all'opera	30	15

Art. 2 – Prestazioni richieste

I TUTOR selezionati dovranno garantire le seguenti prestazioni:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare costantemente le presenze dei corsisti mantenendo uno stretto contatto telefonico;
4. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontriconsecutivi.
5. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.
6. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
7. Mantenere il contatto con i team di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
8. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
9. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.
10. Rendersi disponibile per degli incontri di programmazione e monitoraggio con il Dirigente Scolastico o con eventuale figura da questi individuata.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto;
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, “validerà” la struttura, abilitando così la gestione.

Gli ESPERTI dovranno garantire le seguenti prestazioni:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo.
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto.
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito.
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività.
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
7. Rendersi disponibile per degli incontri di programmazione e monitoraggio con il Dirigente Scolastico o con eventuale figura da questi individuata.

Art. 3 – REQUISITI DI ACCESSO

- ESSERE DOCENTE INTERNO PER TUTTO IL PERIODO DEL MODULO

ESPERTO MODULO DI INGLESE
PREREQUISITO: essere docente madrelingua inglese (cioè essere cittadino straniero o italiano che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbia competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua inglese)
<u>Poter documentare quanto segue:</u>
a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo (INGLESE) specificando titoli, anno di conseguimento, istituzione scolastica o universitaria e Paese.
b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) in un Paese straniero di Lingua Inglese e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma, accompagnata da certificazione coerente con il QCER “ <i>Quadro comune europeo di riferimento per le lingue</i> ” rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente, (nel caso in cui non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del QCER l'esperto deve essere in possesso di una certificazione di livello C2); per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1. Anche in tal caso: specificare titoli, anno di conseguimento, istituzione scolastica o universitaria e Paese.
I requisiti di cui al punto a) e b) sono tra loro alternativi
PREREQUISITO ALTERNATIVO: Qualora non presenti candidature di madrelingua, sarà considerato quale prerequisito d'accesso uno tra i seguenti titoli:
c) Possesso di certificazione di lingua inglese di livello almeno pari al C1 del QCER d) Laurea magistrale o specialistica nella lingua straniera (inglese)
I requisiti di cui al punto c) e d) sono tra loro alternativi

Art. 4 - IMPORTI

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il massimale del costo orario onnicomprensivo per il tutor è di € 30,00 (LS) e per l'esperto di € 70,00 (LS) onnicomprensivi di ogni onere contributivo.

Art. 5 - PRESENTAZIONE DOMANDE

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica o tramite email all'indirizzo chic825004@istruzione.it, entro il **29/02/2024**.

Art. 6 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti

- 2) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 7 - PARTECIPAZIONE

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità. E' ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

Art. 8 - SELEZIONE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria.

Art. 9 - PAGAMENTI

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica Prof.ssa Irene Frida VIZZARRI.

Art. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo del trattamento dei dati personali, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

Art.12 - PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene pubblicato sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

- Allegato A - istanza di Partecipazione
- Allegato B - Griglie di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Irene Frida VIZZARRI
Firmato digitalmente

IRENE FRIDA VIZZARRI
21.02.2024 09:23:24 UTC

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Palena-Torricella Peligna con la qualifica di

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di TUTOR o ESPERTO relativamente al progetto di cui sopra nei moduli:

☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta

☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito

☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati o non firmati non verrà presa in considerazione

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA GPU PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI DI TUTOR D'AULA, O COMUNQUE SI IMPEGNA AD ACQUISIRLA NEI TEMPI OCCORRENTI ALL'AVVIO DEL PROGETTO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'Istituto Comprensivo di Palena-Torricella Peligna al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

**(allegato B) GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER
ESPERTO o TUTOR D'AULA**

REQUISITI DI AMMISSIONE:

- ESSERE DOCENTE INTERNO PER TUTTO IL PERIODO DEL MODULO
- PER IL SOLO MODULO DI INGLESE: MADRELINGUA INGLESE O LAUREA IN LINGUE STRANIERE (INGLESE) O CERTIFICAZIONE INGLESE LIVELLO C1

TITOLI DI STUDIO (max 20 p.)			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI		
	110 e lode	20		
	100 - 110	15		
	< 100	10		
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)		8		
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)		5		
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE E LINGUISTICHE (max 20 p.)			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE	Max 2	6 punti cad.		
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2		5 punti		
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa a B2)		3 punti		
ESPERIENZE PROFESSIONALI E TITOLI FORMATIVI (max. 60 p)			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO NEI PROGETTI FINANZIATI CON FONDI NAZIONALI O EUROPEI (SNAI, PON, PNRR...)	Max 10	2 punti cad.		
C2. ESPERIENZE DI ESPERTO NEI PROGETTI FINANZIATI CON FONDI NAZIONALI O EUROPEI (SNAI, PON, PNRR...)	Max 10	2 punti cad.		
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO INERENTI I MODULI DA SVOLGERE (documentate attraverso corsi di formazione per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max. 10	2 punti cad.		
TOTALE MAX	100			

Data _____

Firma _____