I.C. PALENA-TORRICELLA P.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALENA-TORRICELLA PELIGNA
ISTRUZIONE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
PROVINCIA DI CHIETI - 66017 – Palena, via Frentana, 2
* 0872 918158 fax 0872 918119 sito web www.icpalenatorricellapeligna.edu.it
E-mail: chic825004@istruzione.it
C.F.81002480697

Ai Docenti dell'I.C. Palena-Torricella Peligna
Atti
Registro on line
Sito scolastico
Albo on line
Amministrazione trasparente

ISTITUTO COMPRENSIVO - -PALENA TORRICELLA PELIGNA
Prot. 0006221 del 31/08/2026
I (Uscita)

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI ESPERTI E TUTOR A VALERE SUL PROGETTO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6. A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

TITOLO PROGETTO: **RE-START MONTAGNA: Una scuola viva tutto l'anno**

CUP: J94D26002160007

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-AB-2026-242

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 98/25 del 10.12.2025 e successive modificazioni e

integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 103/26 del 21.01.26 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTA In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO l'Accordo di Partenariato ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA la decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024 - *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000096 del 22/05/2025 - *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000079 del 11/05/2026: *Piano per la definizione di percorsi e iniziative di natura didattica, ricreativa, ludica, sportiva per garantire l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;

VISTO l'avviso Prot. 0112894 del 11/06/2026: Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

VISTO il progetto "RE-START MONTAGNA: Una scuola viva tutto l'anno" presentato il 25.05.2026 prot. n. 3929;

VISTA la delibera di approvazione del Collegio dei Docenti n. 47 del 14.05.2026;

VISTA la delibera di approvazione del Consiglio di Istituto n. 117 del 18.05.2026;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026 di autorizzazione del progetto "RE-START MONTAGNA: Una scuola viva tutto l'anno" di cui in oggetto *Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027;*

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 5291 del 29.06.2026;

VISTO il decreto di assunzione incarico RUP prot. n° 5293 del 29.06.2026;

VISTA la disseminazione/pubblicità iniziale prot. n. 5635 del 14.07.2026;

VISTA la dichiarazione del DS/RUP di assenza conflitto di interessi prot. n. 5661 del 15.07.2026;

VISTO il Regolamento d'Istituto delibera del C.I. n. 107/23 del 3.11.23, prot. n. 7119 del 7.11.23 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTA la decisione di avviare la procedura di selezione prot. n. 6215 del 031.08.2026;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di **"ESPERTI E TUTOR"**, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

PUBBLICA

il seguente avviso interno per la selezione di Esperti e Tutor dei moduli didattici da realizzare nell'ambito del progetto di cui all'oggetto.

Art. 1 Oggetto

Si avvia una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

Sotto-azione	Titolo Modulo e tipologia	Sede modulo e classi	N. alunni	N. ore	Figure richieste	
A4.A	Il filo di Arianna: tessere storie comuni	Lama dei Peligni Cl 3-4-5 Sc Primaria	15	30 per ciascuna figura	*1 tutor*	*1 esperto*
A4.A	Un mondo a colori 2	Fara San Martino Tutte le cl. Sc. Sec. di I grado	15	30 per ciascuna figura	*1 tutor*	*1 esperto*
A4.A	Alla scoperta del latino	Fara San Martino Tutte le cl. Sc. Sec. di I grado	15	30 per ciascuna figura	*1 tutor*	*1 esperto*
A4.A	Io centro - tiro con l'arco	Lama dei P – Lettopalena – Fara SM Tutte le cl. Sc. Sec. di I grado	15	30 per ciascuna figura	*1 tutor*	*1 esperto*
A4.A	Un mondo a colori 1	Torricella Peligna Tutte le cl. Sc. Sec. di I grado	15	30 per ciascuna figura	*1 tutor*	*1 esperto*
A4.A	####: Viaggio in Cina tra lingua, arte e cultura	Fara SM Tutte le cl. Sc. Sec. di I grado	15	30 per ciascuna figura	*1 tutor*	*1 esperto*
A4.A	Il museo dei miei sogni 2	Fara SM Classi 4^-5^ Sc. Prim	15	30 per ciascuna figura	*1 tutor*	*1 esperto*
A4.A	Numeri e forme divertenti	Lama dei Peligni Classi 1^-2^ Sc Primaria	15	30 per ciascuna figura	*1 tutor*	*1 esperto*
A4.A	La musica che unisce 2	Sede Gessopalena Tutte le cl. Sc. Sec. di I grado	15	30 per ciascuna figura	*1 tutor*	*1 esperto*

Le attività formative afferenti ai progetti autorizzati dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate entro il termine del 31 dicembre 2027.

Art. 2 Retribuzione
Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR

Art. 3 Presentazione domande
Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A,** debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 18 settembre 2026.**
Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

Art. 4 Cause di esclusione:
saranno cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 Partecipazione
Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.
In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta

candidatura, la relativa preferenza
In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile
La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. Il requisito di ammissione è essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico.

Art. 6. Selezione
La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione nominata dal DS, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.
Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR" relativamente a ogni modulo per il quale ci si è candidati.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.
Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.
Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare altri sistemi di reclutamento per le figure mancanti.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

Art. 7. Casi particolari
In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 8. Compiti delle figure professionali

COMPITI DELL'ESPERTO

- *Partecipare agli incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del Progetto;*
- *Utilizzare le piattaforme informatiche per l'immissione dei dati richiesti (calendario, progettazione,…);*
- *Predisporre, con l'assistenza del tutor, il piano progettuale e operativo dell'intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e materiali da produrre;*
- *Svolgere attività di insegnamento e di valutazione;*
- *Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica;*
- *Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare tutta la documentazione;*
- *Partecipare a eventi di socializzazione al territorio di moduli attivati*

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.
In particolare, il tutor:

- *Facilita i processi di apprendimento degli allievi;*
- *Collabora con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;*
- *Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto;*
- *Svolge compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;*
- *Cura e aggiorna l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente online, sul portale specifico allestito dal Ministero dell'Istruzione e del Merito;*
- *Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione, nonché i contenuti sviluppati e le attività svolte;*
- *Conserva la documentazione relativa al modulo e la consegna agli uffici di segreteria;*
- *Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard previsto;*
- *Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando le famiglie degli alunni in caso di assenza ingiustificata;*
- *Mantiene il contatto con i Consigli di Classe o di Interclasse di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;*
- *Predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;*
- *Partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;*
- *Collabora con le altre figure coinvolte nel percorso formativo nell'organizzazione dei momenti di restituzione alla cittadinanza;*
- *Partecipa agli eventi di socializzazione al territorio dei moduli attivati.*

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

- Essere docente interno per tutto il periodo del modulo

Art. 10 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica prof.ssa Irene Frida VIZZARRI.

Art.12 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo ON LINE e sul Sito della scuola, trasmesso mediante registro on line, con valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso, verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Allegato A - Istanza di Partecipazione
Allegato B - Griglie di autovalutazione
Allegato C – Dichiarazione di insussistenza cause ostative

N.B.: Si prega di inviare nella stessa mail i file allegati separatamente, compreso il CV e i documenti di identità, con la corretta denominazione, specificando nome e cognome (es. Istanza Partecipazione*_XY* oppure CV*_XY)*

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Irene Frida VIZZARRI
Firmato digitalmente

IRENE FRIDA CONSIGLIA VIZZARRI
31.08.2026 14:19:37 CEST

All. A

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. Palena-Torricella Peligna

Domanda di partecipazione alla selezione per il percorso formativo PIANO ESTATE 2026-2027 – Terza edizione

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____via_____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di

- ☐ ESPERTO
- ☐ TUTOR

relativamente al progetto di cui sopra nei moduli (indicare in ordine di preferenza, se la candidatura riguarda più moduli)

Titolo Modulo (PLESSO-ORDINE DI SCUOLA COME DA AVVISO)

(N.B.: BARRARE LA CASELLA DI SCELTA PER IL RUOLO O I RUOLI A CUI SI VUOLE PARTECIPARE INSERIRE IL NUMERO DI PREFERENZA NELL'APPOSITA CASELLA

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ❑ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ❑ di essere in godimento dei diritti politici
- ❑ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

_____

- ❑ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

_____

- ❑ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ❑ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito
- ❑ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ❑ di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma on line di gestione del progetto

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione) firmato
- Curriculum Vitae firmato

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI

DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto Comprensivo di Palena-Torricella Peligna al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

	(allegato B) GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO E TUTOR				
	REQUISITI DI AMMISSIONE: • **ESSERE DOCENTE INTERNO PER TUTTO IL PERIODO DEL MODULO**				
TITOLI DI STUDIO (max 35 p.)			**n. riferimento del curriculum**	**da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO/MODULO (vecchio ordinamento o magistrale)		**PUNTI**			
	110 e lode	**20**			
	100 - 110	**15**			
	< 100	**10**			
A2. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE AL MODULO, MASTER UNIVERSITARIO DI I o II LIVELLO attinente al Modulo	Max 3 titoli	**5**			
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	1 solo titolo	**5**			
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE E LINGUISTICHE (max 17 p.)			**n. riferimento del curriculum**	**da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE	Max 2 titoli	**6 punti cad.**			
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1		**5 punti**			
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2 o B1 (in alternativa a C1)		**3 punti**			
ESPERIENZE PROFESSIONALI E TITOLI FORMATIVI (max. 70 p)			**n. riferimento del curriculum**	**da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO NEI PROGETTI FINANZIATI CON FONDI NAZIONALI O EUROPEI (SNAI, PON, PNRR, PIANO ESTATE…)	Max 10 esperienze	**2 punti cad.**			
C2. ESPERIENZE DI ESPERTO NEI PROGETTI FINANZIATI CON FONDI NAZIONALI O EUROPEI (SNAI, PON, PNRR, , PIANO ESTATE …)	Max 10 esperienze	**2 punti cad.**			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO INERENTE IL MODULO DA SVOLGERE (documentate attraverso corsi di formazione per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max. 10 titoli	**2 punti cad.**			
C.4 ESPERIENZE DI INCARICHI DI REFERENZA DI PROGETTI O DI COORDINAMENTO RICOPERTI NELL'ISTITUTO (non coincidenti con quelli dei punti C1 e C2)	Max 5 esperienze	**2 punti cad.**			
TOTALE MAX	**122**				

Data Firma

_____

All. C

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE A VALERE SU:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6. A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

TITOLO PROGETTO: **RE-START MONTAGNA: Una scuola viva tutto l'anno**

CUP: J94D26002160007

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-AB-2026-242

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il_____ residente a_____ Provincia di _____

Via_____ Codice Fiscale _____

in relazione al ruolo di _____

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
   - non coinvolge interessi propri;
   - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
   - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
   - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Firmato

_____