



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALENA-TORRICELLA PELIGNA
ISTRUZIONE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Dir. Scolastico: Prof.ssa VIZZARRI IRENE FRIDA

REPORT DATI

QUESTIONARIO DI SODDISFAZIONE PERSONALE ATA

A.S 2025/2026

Premessa e considerazioni:

L'indagine, atta a rilevare il grado di soddisfazione del Personale ATA relativamente al servizio scolastico, è stata realizzata attraverso un questionario online anonimo strutturato con l'applicazione Google Moduli e somministrato ai Collaboratori Scolastici e al Personale di Segreteria dell'Istituto Comprensivo di Palena - Torricella Peligna.

Tale forma di indagine ha l'obiettivo di evidenziare i punti di forza e le criticità del sistema al fine di poter intervenire nello specifico per ottenere un miglioramento.

Gli items proposti nel questionario sono stati incentrati sugli argomenti qualificanti dei processi di soddisfazione in merito a:

- ▶ AREA 1: COMUNIZAZIONE INTERNA
- ▶ AREA 2: AMBIENTE DI LAVORO
- ▶ AREA 3: COINVOLGIMENTO E SODDISFAZIONE PERSONALE
- ▶ AREA 4: FORMAZIONE
- ▶ AREA 5: RAPPORTI CON IL PERSONALE E L'UTENZA
- ▶ SUGGERIMENTI E PROPOSTE

Hanno partecipato all'indagine 23 unità di personale. L'analisi complessiva delle risposte pervenute rivela un quadro **molto positivo** riguardo l'ambiente di lavoro, il clima relazionale e l'organizzazione.

AUTOVALUTAZIONE D'ISTITUTO – QUESTIONARIO PERSONALE ATA

ANALISI DEI DATI

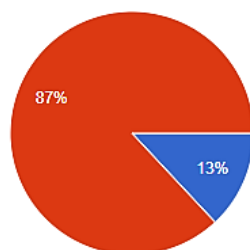
I questionari compilati e analizzati sono stati 23.

Composizione: il personale rispondente è composto principalmente da Collaboratori Scolastici (87%) e in misura minore da Personale di Segreteria (13%).

Anni di servizio: la fetta più grande ha un'esperienza compresa tra 0–5 anni (56,5%), seguita da chi ha più di 16 anni di servizio (34,8%).

PROFILO PROFESSIONALE

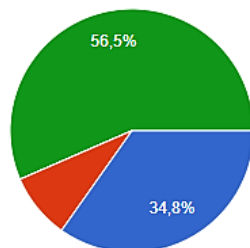
23 risposte



● PERSONALE DI SEGRETERIA
● COLLABORATORE SCOLASTICO

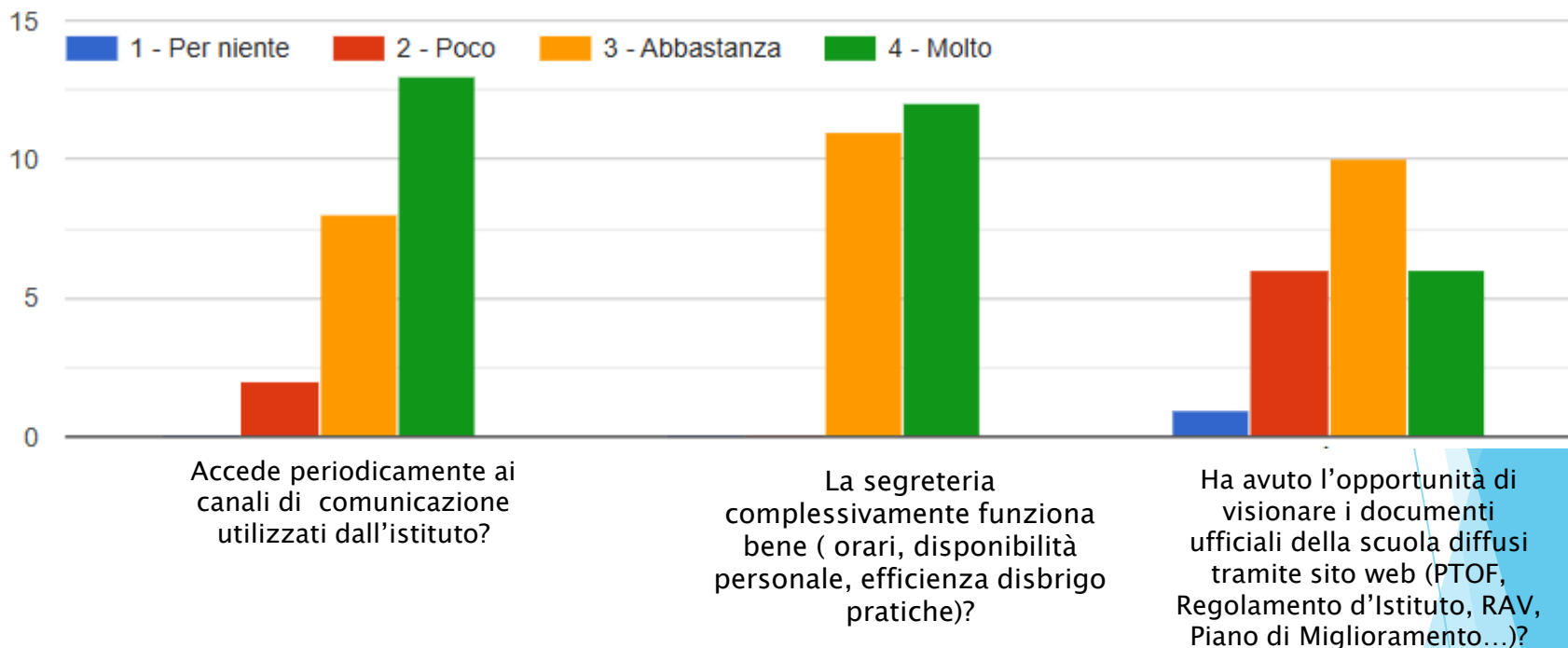
ANNI DI SERVIZIO

23 risposte



● 0 - 5
● 6 - 10
● 11 - 15
● Più di 16 anni

AREA 1 – COMUNICAZIONE INTERNA

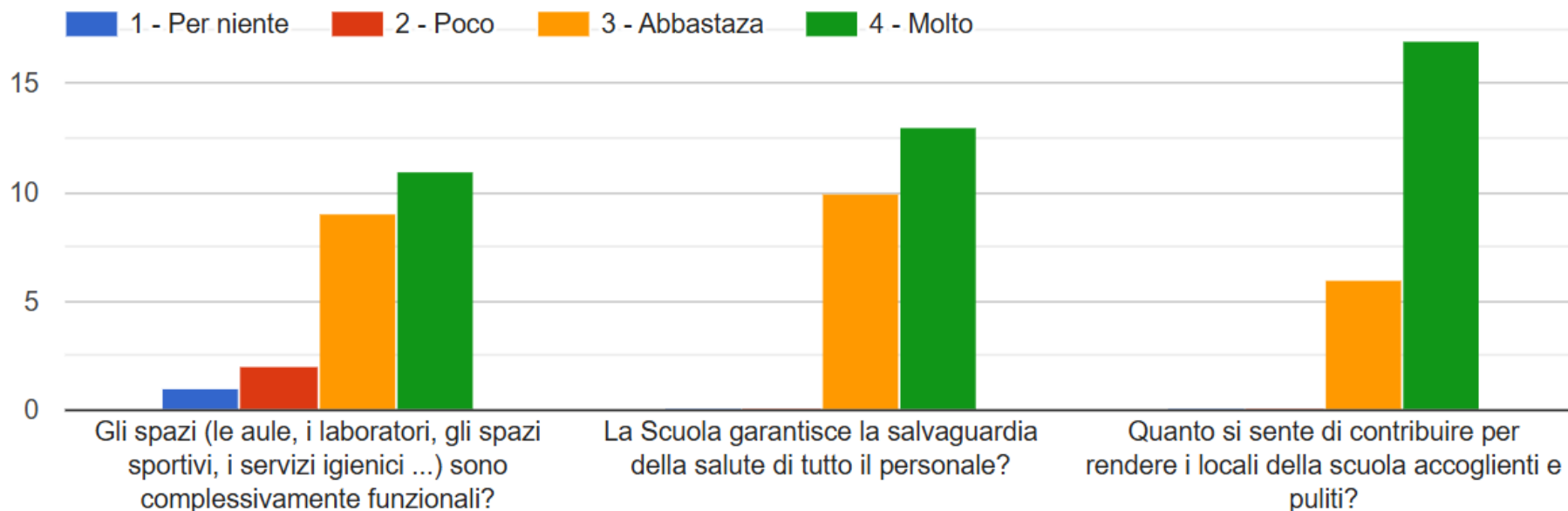


Accesso ai canali istituzionali: ottimo riscontro. La grande maggioranza del personale dichiara di accedere "Molto" o "Abbastanza" ai canali comunicativi.

Funzionamento della Segreteria: giudizio nettamente positivo, con quasi la totalità dei voti distribuiti tra "Abbastanza" e "Molto" per efficienza, orari e disponibilità.

Visione dei documenti ufficiali (PTOF, RAV, ecc.): questo è un punto da attenzionare. Sebbene una buona parte abbia risposto "Abbastanza", si nota una quota non indifferente di risposte su "Poco" o "Per niente" rispetto alle altre domande dell'area.

AREA 2 – AMBIENTE DI LAVORO



Funzionalità degli spazi: la quasi totalità del campione giudica le aule, i laboratori e i servizi igienici idonei e funzionali alle attività.

Sicurezza e salute: la scuola garantisce elevati standard di tutela della salute del personale.

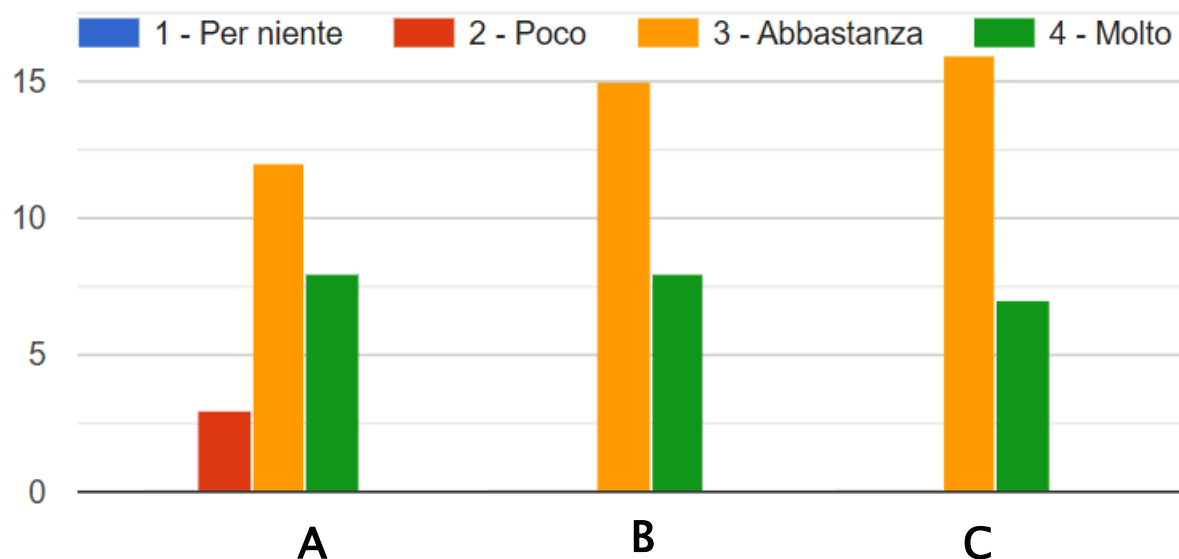
Cura dei locali: emerge un altissimo indice di responsabilità individuale, con una polarizzazione netta sul giudizio massimo ("Molto") circa il contributo del personale nel rendere la scuola accogliente e pulita.

AREA 3 – COINVOLGIMENTO E SODDISFAZIONE PERSONALE

A – Si sente partecipe dell'organizzazione e della gestione della vita scolastica?

B – Ritiene importante contribuire alla realizzazione dei progetti e delle attività della scuola per migliorare il servizio e l'offerta formativa?

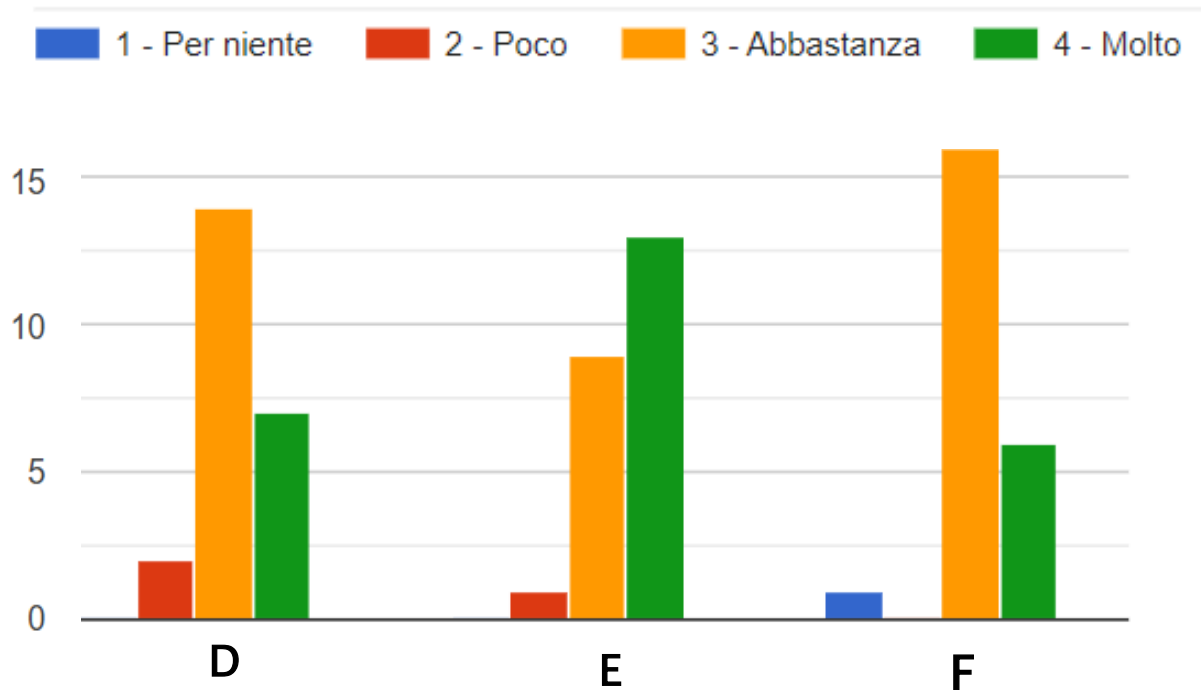
C – Ritiene di contribuire efficacemente al miglioramento dell'offerta formativa e del servizio?



D – Si sente valorizzato negli incarichi assegnati secondo le competenze specifiche?

E – La scuola ha favorito e promosso la sua partecipazione ai corsi di formazione?

F – Ritiene che la suddivisione del FIS sia distribuito in base agli incarichi espletati?



AREA 4 – FORMAZIONE

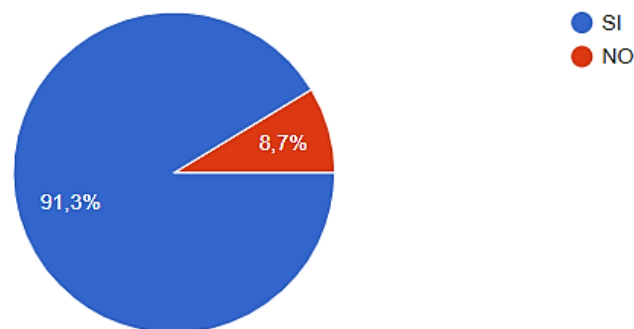
L'istituto si distingue per un'eccellente capacità di coinvolgimento formativo:

- **Partecipazione:** Il 91,3% del personale ATA ha preso parte attiva ai corsi di formazione promossi dalla scuola.

- **Impatto professionale:** L'efficacia percepita dei percorsi proposti è totale: il 56,5% dei partecipanti ne rileva una ricaduta "Molto" positiva e il restante 43,5% "Abbastanza" positiva.

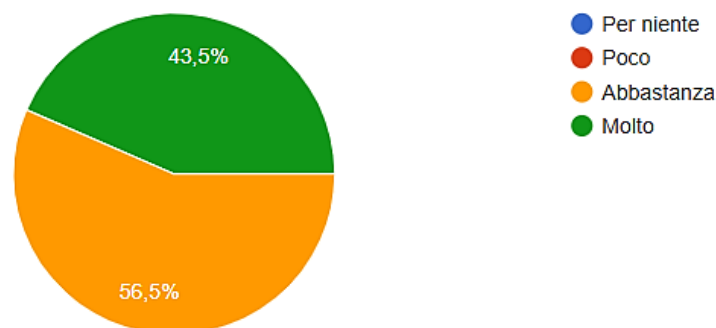
Ha partecipato ai corsi di formazione promossi dalla nostra scuola?

23 risposte



(Se ha risposto SI alla domanda precedente) I corsi di formazione a cui ha partecipato sono stati utili e hanno avuto una ricaduta positiva nel suo lavoro?

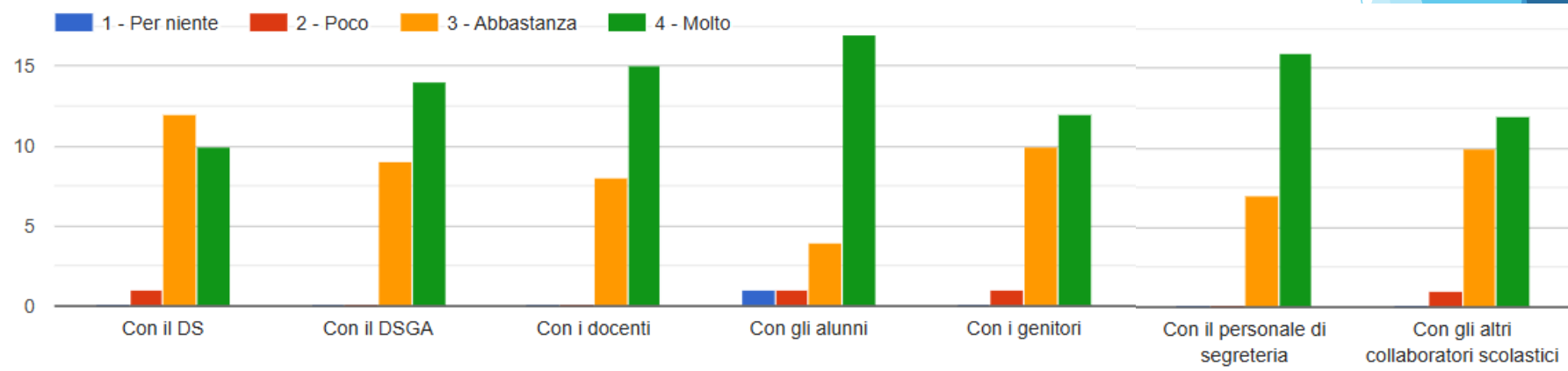
23 risposte



AREA 5 – RAPPORTI CON IL PERSONALE E L'UTENZA

- Il clima relazionale rappresenta il principale punto di forza dell'istituzione scolastica.
- Si registrano indici di eccellenza ("Molto") nelle relazioni interpersonali orizzontali e verticali, in particolar modo con gli studenti, i docenti, l'utenza genitoriale e tra i colleghi del medesimo profilo operativo.
- I rapporti istituzionali con la Dirigenza e il DSGA mantengono un profilo improntato alla massima serenità e collaborazione professionale.

– Ritiene che il clima instaurato sia sereno e collaborativo?



GRAZIE PER L'ATTENZIONE